



Acc: 5/20

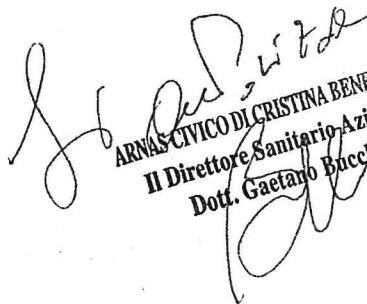
Civico Di Cristina Benfratelli

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO
NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

U.O.C. Servizio Infermieristico P.O. Civico
Piazza Nicola Leotta, 4
90127 Palermo
telefono 091 6662232/
63107/62682/62237/63175/62412/64108
fax 091 6664106
email uff.infermieristico@arnascivico.it
pec
web www.arnacivico.it

Den. Amm. : A.R.N.A.S.
Cod. AOO : DIRAZI
N. Prot. : 0006879
Data Prot. : 19-04-2023 12:59:30
Tipo Reg. : Interno
Cod. Reg. : REG_INT_191217170702_1




ARNAS CIVICO DI CRISTINA BENFRATELLI
Il Direttore Sanitario Azienda P.O. c.
Dot. Gaetano Buccheri

Al Direttore Area Provveditorato
Al Direttore Economico -Finanziario
Al Direttore Area Risorse Umane
Al Direttore Sanitario
Al Commissario Straordinario
Loro Sedi

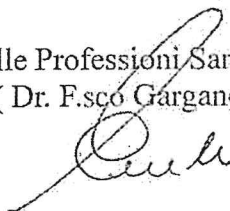
Oggetto: variazione sistemazione alberghiera quarto step formativo Cardiochirurgia Pediatrica

Come anticipato per le vie brevi, in riferimento alla sistemazione alberghiera del gruppo di 16 Infermieri che attualmente si trova all'hotel santa Barbara di cui n. 14 dal 16/04/23 al 21/05/23, n. 1 dal 16/04/23 al 30/04/23 e n. 1 dal 16/04/23 al 23/04/23, si comunica l'attuale sistemazione che si è resa necessaria all'arrivo del gruppo in hotel come di seguito indicato e secondo le date di arrivo e partenza degli stessi.

- 7 camere doppie, di cui 1 doppia uso singola dal 16/04 fino al 18/04, la stessa dal 19/04 diventa doppia all'arrivo Di Falco Piera. Inoltre, dal 30/04 alla partenza di Cusimano Giulia e fino al 21/05 1 camera doppia diventa singola, pertanto si pagheranno solo 6 camere doppie.
- 1 camera singola dal 16/04/ al 23/04 (Graci Giuseppe)
- 1 camera singola dal 16/04/ al 21/05 (Giordano Aldo)

Cordiali saluti.

Il Dirigente delle Professioni Sanitarie Inf. e Ost.
(Dr. F.sco Gargano)





Economato ARNAS Civico <economato@arnascivico.it>

Richiesta Fatture Elettroniche anticipo 40% - 4° Step Formativo Infermieri Arnas Civico Palermo.

ALL "B"

Hotel Santa Barbara <santabarbarahotel@duetorrihotels.com>

19 aprile 2023 alle
ore 12:27

A: Economato ARNAS Civico <economato@arnascivico.it>

Egr. Ing. Lo Medico,

in riferimento alla vostra email inerente ordine n. 23005015 del 17.04.2023, vi comunichiamo che la situazione camere, come già anticipato telefonicamente alla Dr.ssa Anello, è variata.

Di seguito la nuova situazione con relativi conteggi:

**6 camere doppie dal 16 aprile al 21 maggio 2023 Tot. BB € 23.550 + HB € 11.760
(totale € 35.310)**

(Sigg.ri Sapienza/D'Aiello – Falci/Lo Cicero – Adelfio/Manno – Sucato/Brugnano – Provenzano/Iazzetta – Amoroso/Bonaccorso)

**1 camera doppia dal 16 aprile al 30 aprile Tot. BB € 1.570 + HB € 700
(totale € 2.270)**

(Sigg.ri Cusimano + Di Falco dal 19 Aprile)

**1 camera singola dal 30 aprile al 21 maggio Tot. BB € 2.025 + HB € 588
(totale € 2.613)**

(Sig.ra Di Falco)

**1 camera singola dal 16 Aprile al 23 Aprile Tot. BB € 675 + HB € 196
(totale € 871)**

(Sig. Graci)

1 singola dal 16 Aprile al 21 Maggio Tot. BB € 3.375 + HB € 980

(totale € 4.355)

(Sig. Giordano)

Totale generale € 45.419

In base a questo i nuovi anticipi sono vitto (importo invariato) € 5.172,36 ed alloggio € 11.343,64 per un totale generale **anticipo di € 18.167,60 IVATO al 10%**.

Attendiamo celere riscontro per poter procedere con l'emissione delle fatture d'anticipo, grazie.

Cordiali saluti

Alessandro Stefanini

Vice Direttore



HOTEL SANTA BARBARA

MILANO

P.le Supercortemaggiore 4 - 20097 SAN DONATO MIL.SE (MI)

Tel. +39 02 518.911 Fax. +39 02 5279.169

mailto: santabarbarahotel@duetorrihotels.com

www.hotelsantabarbara.it

www.duetorrihotels.com

In caso di ricezione incompleta o illeggibile, Vi invitiamo a prendere contatto con il mittente. Nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 ("GDPR") e del D.Lgs 196/2003, qualora Voi non foste il destinatario indicato, Vi preghiamo di volercene dare immediata comunicazione e, nel contempo, Vi invitiamo a distruggere questo materiale in quanto la sua lettura, la sua copia ed ogni altro suo uso non autorizzato sono assolutamente vietati.



ACC "C"

U.O.C. Provveditorato

Al Commissario Straordinario
Dr. R. Colletti

S E D E

OGGETTO: Richiesta autorizzazione alla spesa.

In riferimento alle note prot. 5239 del 22.03.2023 e prot. n. 6090 del 04/04/2023 con le quali il Dirigente delle Professioni Sanitarie ha richiesto l'attivazione della procedura per l'acquisto dei biglietti aerei e alloggi per n. 17 infermieri che dall'ARNAS Civico saranno inviati al corso di formazione in Cardiocirurgia Pediatrica da effettuarsi all'Istituto San Donato Milanese, **si chiede autorizzazione alle spese** da affrontare, in deroga al regolamento di cassa economale, articolate come di seguito:

- 1) emissione n. 17 biglietti aerei di andata e ritorno comprensivi di bagaglio a mano e bagaglio da stiva: € 7.492,57 (la quotazione è soggetta a variazione sino al momento dell'emissione del biglietto.)

Importo da pagare a mezzo cassa economale, stante l'impossibilità di utilizzare una modalità di pagamento diversa;

- 2) Prenotazione degli alloggi, comprensivi di trattamento mezza pensione, presso Hotel Santa Barbara, struttura convenzionata con il Policlinico San Donato milanese: importo € 47.784,00 IVA compresa.

Pagamento, a seguito adozione delibera, a mezzo mandato dell'Area Risorse Economiche così articolato: (Anticipo 40% - Restante 60% ad emissione Fatture prima dello scadere del soggiorno)

Tutte le altre spese relative al comando (vitto, spostamenti, varie ed eventuali) rimangono in capo all'Area Risorse Umane.

Cordiali saluti.

L'ECONOMO
Valentina Nasta

Il Direttore U.O.C. Provveditorato
Ing. Vincenzo Lo Medico



A C C "D"

U.O.C. Provveditorato

Al Direttore Area Risorse Economiche
Dr.ssa R. Di Fresco

S E D E

OGGETTO: Richiesta integrazione budget di spesa per alloggi Infermieri Cch ped.

Premesso che con atto n. 626/2023 è stata attivata la procedura del IV step di formazione degli infermieri di Cardiocirurgia Pediatrica, in riferimento alla nota prot. 6879 del 19.04.2023 con la quale il Dirigente delle Professioni Sanitarie ha comunicato una variazione nel programma, si rappresenta che detta variazione comporta un incremento di € 1.695,00 della spesa autorizzata con l'adozione della delibera n. 626 del 14/04/2023.

Dovendo urgentemente emettere l'ordine nei confronti della struttura alberghiera e nelle more di predisporre apposito atto di rettifica ed integrazione, si chiede alla S.V. di volere integrare il budget sul conto n. 5.09.03.02.9999 "Altri oneri diversi di gestione" dell'importo di € 1.695,00.

Cordiali saluti.

Il Direttore U.O.C. Provveditorato
Ing. Vincenzo Lo Medico

